



بسمه تعالی
فرم صورتجلسه دانشکده بهداشت

موضوع: صورتجلسه شورای فناوری و ارتباط با صنعت و کارآفرینی	تاریخ: ۱۴۰۲/۴/۱۷	مکان: سالن جلسات دانشکده
اهداف جلسه: ۱- بررسی اهمیت و ضرورت برگزاری استارتاپ ۲- آشنایی با تجارب همکاران در ارتباط با استارتاپ های برگزار شده قبلی		
مصوبات جلسه: ۱- کلیات برنامه استارتاپ در ارتباط با بهداشت و پیشگیری پس از بحث و تبادل نظر به تصویب رسید. ۲- مقرر شد جزئیات استارتاپ به صورت کامل با همکاری اعضاء در طی جلسات آتی تعیین شود. (جزئیات شامل: عنوان استارتاپ، حیطه ها و محورها، زمان و مکان برگزاری، شیوه اجرا و غیره) ۳- برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه های آموزشی جهت آشنایی دانشجویان با بحث استارتاپ		
شرح جلسه		
<p>جلسه شورای فناوری و ارتباط با صنعت دانشکده بهداشت با نام و یاد خدا در تاریخ ۱۴۰۲/۴/۱۷ در ساعت ۱۰:۳۰ در سالن جلسات دانشکده و با حضور ۱۳ نفر از اعضای محترم شورای فناوری و آقای دکتر جمشیدنژاد از دانشکده پیراپزشکی برگزار شد.</p> <p>در این جلسه موارد متعددی به صورت کلی توسط اعضای محترم شورا و آقای دکتر جمشیدنژاد ارائه شد که بدین شرح می باشد:</p> <p>آقای دکتر ترابی در ابتدا به شرح و بیان اهمیت استارتاپ پرداختند و با توجه به اینکه رسالت دانشکده بهداشت، پیشگیری است، عنوان استارتاپ را استارتاپ بهداشت و پیشگیری پیشنهاد نمودند و در ارتباط با بحث پیشگیری ممکن است چند تا از دانشکده ها نیز به همراه دانشکده بهداشت دست اندر کار برگزاری این رویداد بشوند. آقای دکتر جمشیدنژاد در ارتباط با برگزاری استارتاپ self time در دانشکده پیراپزشکی توضیحاتی دادند.</p> <p>سپس درخصوص استارتاپ و بخش های مختلف آن به شرح ذیل مباحثی ارائه شد:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ عنوان، حیطه ها و شیوه کار استارتاپ باید مشخص شود.✓ تعریف و تعیین محورهای باید توسط اعضای شورا مشخص شود.✓ توجه به نحوه تشویق و جایزه دادن به ایده های برتر✓ اهمیت زمان برگزاری برای دریافت خروجی بهتر✓ پرورش ایده با مشارکت جمعی✓ ایده هایی با رویکرد محصول محور✓ توجه به اهداف بیزینسی و بازاریابی		



بسمه تعالی
فرم صورتجلسه دانشکده بهداشت

- ✓ زمان سنجی مناسب جهت به ثمر رسیدن ایده ها
 - ✓ در نظر گرفتن شرایط آب و هوایی خوزستان برای زمان برگزاری رویداد
 - ✓ افزایش مشارکت دانشجویان و نسل جوان
 - ✓ باید در مورد مدت زمان انجام رویداد تصمیم گیری شود که ۱ روزه یا ۳ روزه برگزار شود.
 - ✓ برگزاری یک دوره کارگاه آشنایی دانشجویان و دانش آموختگان با استارتاپ و ایجاد گروه های ایده پردازی
 - ✓ توجه به هدفمندی در ایده پردازی
 - ✓ در نظر گرفتن حق مالکیت ایده و طرح
 - ✓ مشارکت افراد مبتنی بر انگیزه و ایجاد تضمین ها و مشوق برای شرکت کنندگان
 - ✓ جلب حمایت اسپانسرهای مالی مانند جهاددانشگاهی یا مراکزی مانند مراکز رشد در دانشگاه چمران
 - ✓ دریافت هزینه از شرکت کنندگان
 - ✓ توجه به مشوق هایی مانند اعطای گواهینامه هایی به عنوان شرکت در کارگاه آموزشی و امتیاز آموزشی برای مصاحبه و تقویت رزومه دانشجویان تحصیلات تکمیلی برای مقاطع بالاتر تحصیلی
 - ✓ توجه به مراحل استارتاپ بطور کلی: شامل دریافت ایده، پردازش ایده، انتخاب جامعه هدف، پیش آماده سازی، بیان سطح انتظار (آشناسازی، نمایش ایده، بستر حمایت) و مشخص شدن ساز و کار
 - ✓ مشخص شدن ایده نماش یا طرح نمایش (باز یا بسته)
 - ✓ توجه به تداوم و بازخورد و چگونگی تعیین حیطه، شیوه ارائه، فن بازار، چگونگی تبدیل به هسته یا شرکت دانش بنیان
 - ✓ برقراری ارتباط بین شرکت های دانش بنیان و ایده پردازان
 - ✓ اطلاع رسانی با توجه به جامعه هدف
 - ✓ بحث هزینه ها سبک های مختلفی دارد: ۱- نظریه اول: برای افزایش سطح انگیزه مشارکت کنندگان رویداد باید بگوییم کسی که بخواهد شرکت کند باید پولی پرداخت کند. ۲- نظریه دوم: خودمان هزینه کنیم و پول بدهیم.
 - ✓ توجه به قوانین مربوط به سیاستگذاری، فرهنگ پژوهش و هدفگذاری
 - ✓ دعوت از یک مشاور صنعتی برای برگزاری استارتاپ
 - ✓ تلاش در جهت ایجاد محصول از ایده های قبلی
 - ✓ دعوت از اسپانسرهای مختلف
 - ✓ توجه به منافع دانشکده و اهداف بلندمدت در جهت ایجاد شرکت های دانش بنیان
 - ✓ روش اجرا به صورت ترکیبی، بازه زمانی مثلا دو ماهه یا چند روزه
- جلسه با ختم صلوات در ساعت ۱۲ به پایان رسید.