

مراحل تصویب پروپوزال و دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد دانشجویان آمار زیستی و اپیدمیولوژی

دانشکده بهداشت
معاونت آموزشی
گروه آمار و اپیدمیولوژی

۱. انتخاب موضوع پایان نامه

- ✓ مشورت با اساتید دارای ظرفیت آزاد (بر اساس اعلام گروه آموزشی)، تا پیش از نیمسال دوم.
- ✓ انتخاب استاد راهنما.
- ✓ هماهنگی با استاد راهنما در خصوص موضوع و عنوان.
- ✓ تعیین استاد راهنمای دوم (در صورت نیاز و هماهنگی با استاد راهنمای اول).
- ✓ تعیین استاد مشاور (حداقل یک نفر - حداکثر ۲ نفر و با هماهنگی استاد راهنمای اول).
- ✓ دفاع از عنوان توسط استاد راهنمای اول در شورای گروه.

- ✓ تنظیم پروپوزال با نظارت استاد/ اساتید راهنما و استاد/ اساتید مشاور
- ✓ تحویل پروپوزال نهایی و مورد تأیید اساتید راهنما و مشاور به مدیر گروه
- ✓ تعیین وقت دفاع از پروپوزال توسط شورای گروه آموزشی

۲. مراحل تصویب پایان نامه

✓ برگزاری جلسه دفاع از پروپوزال

تأیید موضوع

بله

انجام اصلاحات

- ✓ تعیین ۲ داور در جلسه شورای گروه.
- ✓ ثبت پروپوزال در سامانه بهسان (ظرف ۱۵ روز کاری پس از تأیید موضوع).
- ✓ ارسال پروپوزال برای داوران توسط مدیر گروه (ظرف ۲ روز کاری پس از ثبت در سامانه بهسان).
- ✓ نظارت بر حسن انجام داوری توسط مدیر گروه.
- ✓ ثبت صورتجلسه شورای گروه و ارسال طرح به معاونت پژوهشی دانشکده.
- ✓ ارسال پروپوزال به کارشناس پژوهشی جهت بررسی‌های مقدماتی.
- ✓ ارسال پروپوزال برای کارشناس کمیته اخلاق جهت اخذ کد اخلاق.
- ✓ پیگیری استاد راهنمای اول جهت دریافت کد اخلاق.

۳. اجرای پایان نامه

- ✓ انجام امور پژوهشی مرتبط با موضوع انتخابی تحت نظارت و با هماهنگی اساتید راهنما و مشاور.
- ✓ ارائه فرم گزارش پیشرفت کار ۴ ماهه.
- ✓ اطلاع‌رسانی به اساتید راهنما و مشاور در خصوص مشکلات احتمالی.
- ✓ جمع‌بندی فعالیت‌های انجام‌شده و نگارش نسخه نهایی پایان‌نامه منطبق با آخرین استاندارد نگارش پایان‌نامه.

- ✓ تحویل نسخه چاپی پایان‌نامه به اساتید راهنما و مشاور به منظور ارزیابی.
- ✓ حداقل **Submit** یک مقاله منتج از پایان‌نامه در مجلات علمی - پژوهشی و تحویل مستندات آن به استاد راهنمای اول.

تأیید نسخه نهایی

بله

انجام اصلاحات

- ✓ ارسال تقاضای برگزاری جلسه دفاع توسط استاد راهنمای اول

۴. مرحله دفاع از پایان نامه

- ✓ تعیین ۲ داور در جلسه شورای گروه.
- ✓ ارسال مستندات و نام داوران توسط مدیر گروه به معاونت پژوهشی.
- ✓ تعیین ۱ داور از جانب معاونت پژوهشی.
- ✓ ارسال نسخه‌های چاپی پایان‌نامه برای داوران توسط معاونت پژوهشی.
- ✓ تعیین تاریخ دفاع با نظر داوران، اساتید راهنما و مشاور.

برگزاری جلسه دفاع

- ✓ در صورت نیاز، اصلاحات ظرف ۲ ماه انجام شود.
- ✓ نسخه اصلاح‌شده باید به تأیید اساتید راهنما، مشاور و داور رسیده باشد.
- ✓ تا ۲ ماه پس از برگزاری جلسه دفاع دانشجو مهلت دارد، مستندات پذیرش مقاله را ارائه داده تا نمره مقاله به نمره پایان‌نامه اضافه شود.

انجام امور فارغ‌التحصیلی مطابق با قوانین اداره آموزش

۱

۳

۵

۸

۲

۴

۶

۷

۹

۱۰

۱۱